MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA FORMATO CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO	Código: GF-I-01-F-01 Versión: 1.0 Fecha: Noviembre 29 de 2024 Página: 1 de 5

08SI2026332000000005122 Marzo 14-2026

N°. DE CONTRATO O DE ORDEN DE COMPRA (2): CPS-MT-284-2026 de 2026

OBJETO (3): 231-PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA BRINDANDO SOPORTE, MANTENIMIENTO, VALIDACIÓN, AJUSTES Y DOCUMENTACIÓN DE FUNCIONALIDADES DE LOS SISTEMA DE INFORMACIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE IVC Y SUS SUBDIRECCIONES.

NOMBRE DEL CONTRATISTA (4): Harold Bermudez Angulo

No. DE CÉDULA O NIT (5): 72257852	**CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTRATISTA (6):** haroldbermudez238@gmail.com

NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (7): Maira Alejandra Sanchez Bolanos

DEPENDENCIA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (8): Subdirecion de Gestión Territorial	**CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (9):** msanchezb@mintrabajo.gov.co
FECHA DE INICIO SECOP (10): 19/01/2025	**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL (11):** 18/9/2026
	FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (12): 18/9/2026

VALOR INICIAL DEL CONTRATO (13): 44.000.000	**VALOR ADICIONADO AL CONTRATO (14):**	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO (15):** 44.000.000
SUSPENSIÓN (Fecha de inicio y terminación) (16):	**CESIÓN (Nombre cesionario y fecha de cesión) (17):**	**TERMINACIÓN ANTICIPADA (Fecha a partir de) (18):**

VALOR HONORARIOS MENSUAL (19): 5.500.000

ASPECTO ECONÓMICOS

PERIODO DE PAGO (20): 1 al 31 de Marzo 2026	**NÚMERO DE PAGO (21):** 03

CONCEPTO	VALOR POR COBRAR EN EL PERIODO
HONORARIOS, SERVICIOS O COMPRAS (incluido impuestos) (22)	$ 5.500.000
DESPLAZAMIENTO (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES) (23)	$
TOTAL A COBRAR EN EL PERIODO DE PAGO (24)	$ 5.500.000

CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	VALOR (25)	PERIODO COTIZADO (26)	No. DE PLANILLA (27)
	$638.500	Marzo	63327666

CONTRATOS MINTRABAJO

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (28)	RUBRO PRESUPUESTAL (29)	USO PRESUPUESTAL (30)	VALOR (31)
23726	C-3604-1300-17-20306C-3604023-02	A-02-02-02-008-003-03	$ 5.500.000
			$
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (32)			$ 5.500.000

FONDO DE RIESGOS LABORALES (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES)

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (33)	OBJETO (A, B, C…) (34)	SUB-RUBRO PRESUPUESTAL (35)	VALOR (36)
			$
		TOTAL (37)	$

CONTRATOS BID (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL BID)

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (38)	RUBROS PRESUPUESTALES (39)	USO PRESUPUESTAL (40)	RECURSO 14	RECURSO 15	
			PRÉSTAMO 4934 (620) (41)	CONVENIO 4935/GR.CO (120) (42)	CONVENIO GTR/CF 17823.CO (220) (43)
			$	$	$
			$	$	$
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (44)			$	$	$

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO

N° DE OBLIGACIÓN (45)	OBLIGACIÓN (46)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN O PRODUCTOS ENTREGADOS (47)
1	Validar el funcionamiento de los sistemas de información con el propósito de identificar inconsistencias técnicas de los de los sistemas de información de la	Durante el periodo correspondiente al presente informe, realicé la validación del desempeño del sistema de información adscritos a la Dirección de Inspección, Vigilancia y Control, con el propósito de

	Dirección de Inspección Vigilancia y Control.	verificar su adecuado funcionamiento, estabilidad operativa y nivel de rendimiento.
2	Realizar pruebas y documentar incidentes reportados por los usuarios de los sistemas de información de la Dirección de Inspección Vigilancia y Control.	Realicé la ejecución de pruebas preliminares sobre los sistemas de información adscritos, con el propósito de verificar su comportamiento y funcionamiento frente a los incidentes reportados por los usuarios. por parte de las áreas técnicas responsables.
3	Realizar la implementación de ajustes y parametrizaciones de los sistemas de información de la Dirección de Inspección Vigilancia y Control de acuerdo con los requerimientos de la supervisión del contrato.	Realicé la implementación de los ajustes y las parametrizaciones requeridas en los sistemas de información, atendiendo los lineamientos y requerimientos establecidos por la supervisión del contrato. Estas actividades permitieron adecuar el funcionamiento de los sistemas a las necesidades operativas identificadas, garantizando la correcta configuración de los parámetros y contribuyendo al fortalecimiento del desempeño y la eficiencia de las herramientas tecnológicas utilizadas por la dependencia.
4	Realizar seguimientos técnicos sobre el funcionamiento y la calidad de los sistemas de información de la Dirección de Inspección Vigilancia y Control documentando a través de informes.	Realicé seguimiento técnico permanente al funcionamiento y a la calidad de los sistemas de información, Con el propósito de verificar su adecuado desempeño, estabilidad operativa y coherencia con los requerimientos técnicos y funcionales.
5	Asistir a las reuniones, eventos y demás actividades que se requieran en cumplimiento del objeto contractual.	participé activamente en las sesiones de trabajo programadas, en las cuales brindé aportes técnicos mediante el análisis de las dinámicas operativas y la formulación de recomendaciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procesos desarrollados.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

Evalúe al contratista teniendo en cuenta las siguientes opciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

N°.	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación (48)
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	**3**
2	Responsabilidad	Presenta los informes y/o soportes que le son requeridos por el supervisor.	**3**
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	**3**
4	Calidad	Desarrolla las obligaciones específicas bajo la calidad o condiciones técnicas requeridas.	**3**

OBSERVACIONES PARA EL TRÁMITE DE PAGO (49)

CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) (50)
(Aplica solo para pago final)

El (Los) Supervisor(es) / Interventor(es) hace(n) constar que el contratista CUMPLIÓ (____) NO CUMPLIÓ (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como se evidencia en los formatos "CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO" aportados durante su ejecución.

Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas que el supervisor pueda iniciar en virtud de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Por lo anterior, se deja constancia que:

1. El valor total del contrato corresponde a la suma de $_____
2. Se canceló la suma de $ _____ por concepto de honorarios, servicios o compras.
3. Se canceló la suma de $ _____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).
4. Existe saldo a favor del contratista por la suma de $ _____
5. El valor de la cesión es de $_____
6. El Ministerio liberó la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
7. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
8. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).

FIRMAS RESPONSABLES:

 **FIRMA DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (51):**	 **FIRMA DEL CONTRATISTA (53):**
NOMBRE DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (52): Maira Alejandra Sanchez Bolanos	**NOMBRE DEL CONTRATISTA (54):** Harold Bermudez Angulo

Nota: Con la firma de este documento el (los) supervisor(es) / interventor(es) certifica(n) el cumplimiento de los requisitos para el trámite de pago.

Si tiene alguna duda consulte el INSTRUCTIVO DILIGENCIAMIENTO FORMATO CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO" (Código: GF-I-01).